

随时随地，轻松实现差旅费用和时间的双赢管理

SAP Cloud for Travel

2013年7月03日

上海

李勇(Andy LI) Senior Solution Advisor SAP Cloud China



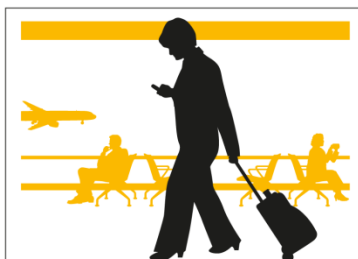


企业为什么需要差旅管理解决方案

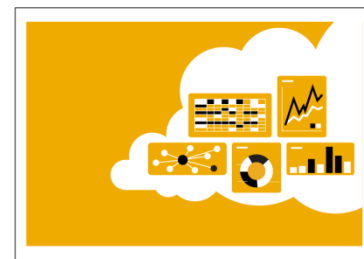
差旅管理市场的趋势



日益上升的差旅成本



快速增长的业务差旅数量



云计算解决方案



更深入全球化趋势



费用管理的管控成本上升



移动应用

差旅费用对一个公司而言都是一项昂贵的成本

越来越多的公司开始关注对差旅成本的管控

工资和福利之外

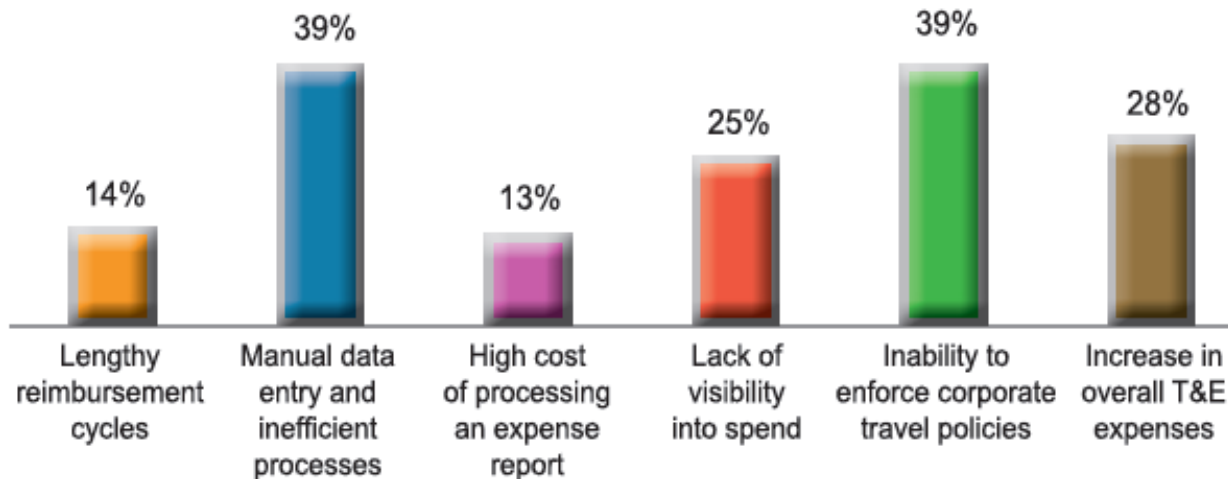
差旅成本对许多企业而言
是第二大需要管控的费用

- 费用透明以便管控
- 符合规范减少舞弊
- 节约处理费用报销所花的时间和人工成本



在时间和差旅管理流程中所面对的问题（第三方评测报告）

据国外第三方统计，在差旅管理的需求中，人工数据重复录入以及流程处理的低效率、无法有效落实总部关于差旅的政策，是企业想解决的主要问题。



*Travel and Expense Benchmarking:
Improving T&E Processes through Automation
April 2012*

实施差旅管理系统的效益分析

据PayStream Advisors 的评测报告结论



TEM Survey

Travel & Expense Management Benchmarking

Improving T&E Processes through Automation

Featuring Insights on...

Changes in T&E Spend

Challenges Associated with Manual T&E Processes

Expense Submission and Reimbursement Methods

Technology Adoption and its Impact

Integration of T&E with Corporate Cards

Featured TEM Vendors

实施差旅管理自动化系统对比完全手工处理
可大大压缩费用报销处理成本

Table 1

**BREAKDOWN
OF PROCESSING
COSTS BY LEVEL
OF AUTOMATION**

Type of Company/Level of Automation	Average Processing Cost
Process is entirely manual	\$21.41
Some automation	\$15.06
Fully automated	\$8.50



SAP差旅管理解决方案包括什么？

企业管理差旅费用的方式

- 完全手工的方式？
- 局部自动化的方式？
- 完整集成的自动化方式！



SAP Cloud for Travel 产品介绍

一个以差旅为核心的端到端差旅费用管理解决方案



计划差旅

- 分析差旅选项
- 差旅申请
- 差旅审批



预订行程

- 管理目的地
- 查找对比价格
- 预订行程



费用处理

- 获取费用凭证
- 提交费用
- 费用审计
- 批准费用
- 费用报销



分析花费

- 分析差旅花费
- 制定差旅预算

效益-按你工作的方式设计

一个以人为中心的SaaS解决方案



为那些为达成业务目标的商旅人士设计的方案



为各业务线经理设计的使差旅预算最优化的方案



为CFO们设计的最佳的管理费用和现金流的方案

SAP Cloud for Travel 解决方案效益

控制差旅成本，符合合规要求

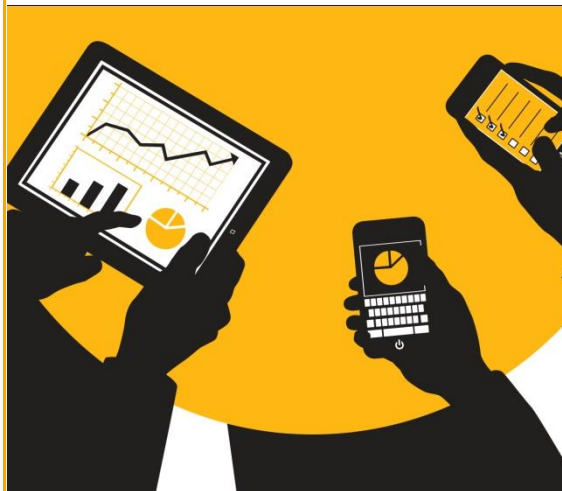
控制差旅成本

管理员工差旅花费、费用申报以及费用报销的过程



促进合规旅行

贯彻公司关于差旅费用的政策、法规以及税务规定的落实



提升流程效率

增强流程自动化、使流程标准化，使差旅费用管理纳入公司现金流管理流程



有效控制差旅费用的完整解决方案

----- 从计划到费用报销

SAP Cloud for Travel 提供了一整套进行员工差旅过程管理的解决方案

- 通过全程管理差旅过程到费用报销来控制差旅成本
- 提高了员工进行差旅费用和时间管理以及费用报销的效率
- 使企业对差旅费用管理更加具有前瞻性

The image displays three screenshots of the SAP Travel OnDemand user interface. The top screenshot shows the 'TRAVEL & EXPENSES' dashboard with a 'My To-Do List' (Book Trip Trip to: EWR, Book Trip Trip to: SFO, Book Trip Customer Visit, Open Expense Report Kick Off Event) and a 'My Expenses Overview' pie chart (To submit: 450,00 USD, Pending: 1,119,00 USD, Reimbursed: 2,355,00 USD). The middle screenshot shows the 'REPORTING' section with an 'OVERVIEW OF EXPENSES' bar chart for various categories like Airfare, Hotel, Gas, etc. The bottom screenshot shows a detailed table of expenses by cost center.

Cost Center ID	Total Amount	Number of Trips	Average Trip Cost	Number of Travelers	
10000000001301	43,87 USD	1	43,87 USD	1	
10000000001321	18,665,02 USD	33	565,61 USD	14	
10000000001601	14,045,20 USD	11	1,276,84 USD	3	
10000000001602	13,263,83 USD	42	315,81 USD	11	
10000000001603	6,152,16 USD	12	512,68 USD	7	
10000000001604	11,025,92 USD	18	612,56 USD	7	
10000000001605	16,790,07 USD	19	883,69 USD	6	
10000000001901	15,891,79 USD	15	1,059,45 USD	7	
#	Not assigned	21,919,22 USD	18	1,217,73 USD	13

促进差旅管控更符合公司规范

--- 固化公司的预订、服务商管理以及费用控制政策

通过系统加强了公司差旅费用管控的政策、法规以及公司税务规定的执行

- 强化了公司差旅政策的管理
- 符合当地财税及法律有关差旅费用管控要求
- 促进了差旅行程和费用的批准和审计管理

The image displays the SAP Travel OnDemand interface, which is used for managing travel expenses and bookings. The main window shows an 'OVERVIEW OF EXPENSES' report for the company, with a bar chart illustrating various expense categories. Below the chart, a table provides a detailed breakdown of expenses by quarter and year.

Receipt Quarter/Year	1-2011	2-2011	3-2011	4-2011
Receipt Type	Total Amount	Total Amount	Total Amount	Total Amount
Airfare		2,907.73 EUR		
Business Meal		445.35 EUR		
Bus		200.00 EUR		
Car Rental		2,731.42 EUR		
Conference & Seminar Fees	100.00 EUR	347.53 EUR		
Entertainment		7,846.61 EUR		
Hotel		2,656.95 EUR		
Miscellaneous		4,518.00 EUR		
Tip		30.00 EUR		
Train		300.00 EUR		
US01/Not assigned		123.00 USD		
Room				550.00 USD
Full day meals allowance				

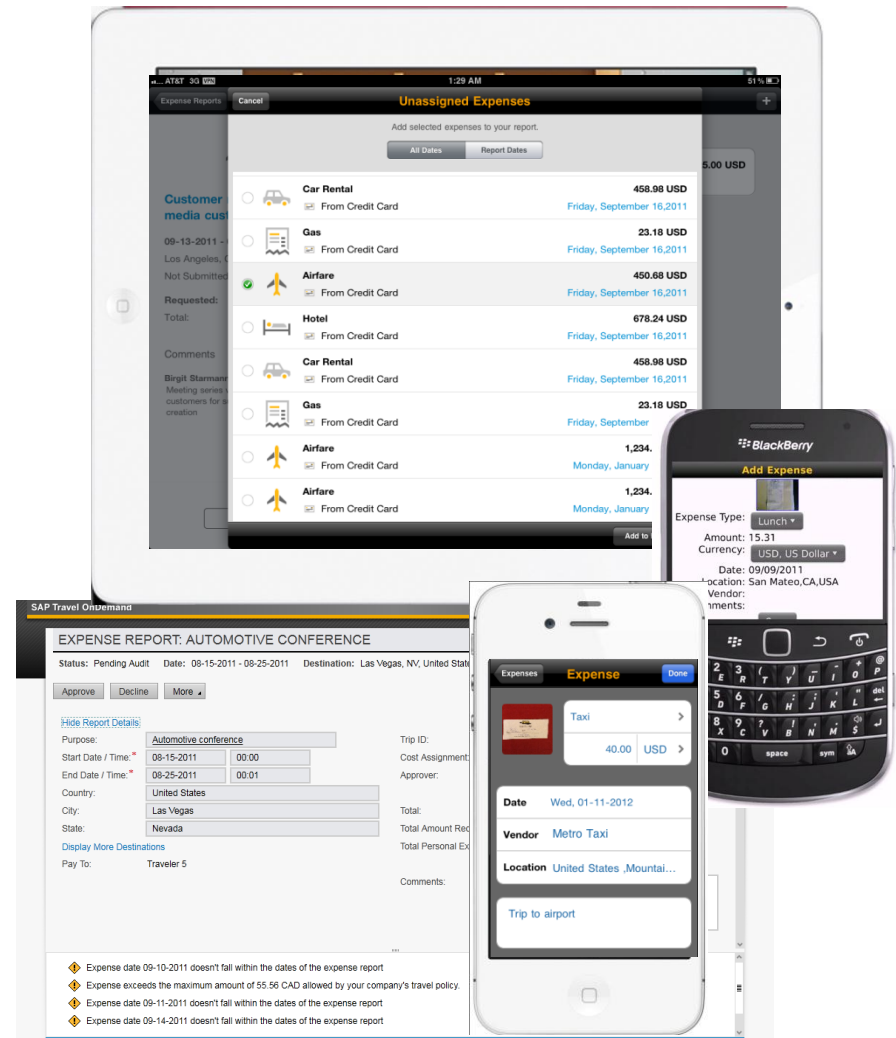
The interface also features a '15 Flights' section, which displays a list of flight options with details such as departure and arrival times, airlines, and prices. A mobile device (BlackBerry) is shown in the foreground, displaying a confirmation message for a lodging booking: 'Category: Lodging, Amount: 400.00 USD'. The BlackBerry screen also includes an 'Approve' button and a 'Return for Correction' link.

提高了流程处理效率

-----减少了数据错误、加速报销支付效率，更好地进行企业现金流管理

增强数据处理自动化、标准化业务流程，并将费用报销纳入到企业的现金流管理过程

- 使差旅费用管理流程自动化以提高数据的准确性并有效降低处理费用
- 通过SaaS的方案有效降低软件投入成本
- 加速差旅费用对账和支付效率，改进现金流管理



为什么选择SAP Cloud for Travel解决方案？



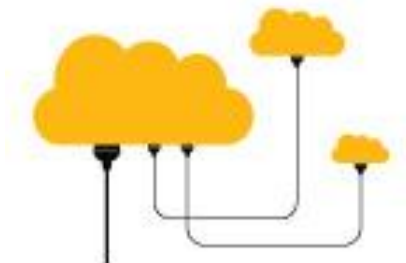
高效的移动解决方案

支持智能手机应用，使差旅人士及其经理都能从中受益



良好的用户体验

为商旅人士专门设计的用户界面，简单易用

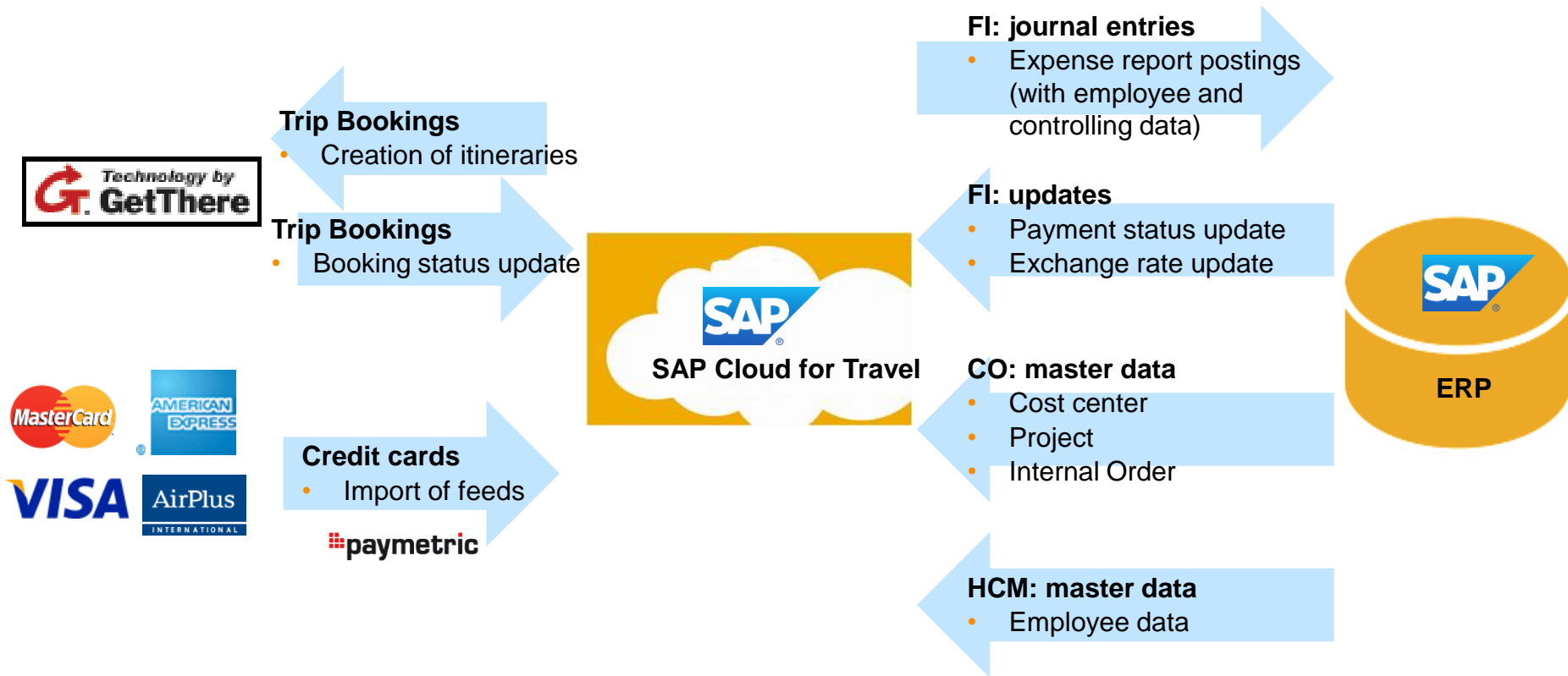


系统集成

通过集成，能更有效地进行费用报销及数据分析

SAP Cloud for Travel与SAP ERP (ECC)

将云计算与企业传统的ERP系统整合应用





SAP Cloud for Travel 应用介绍

核心应用：支持进行差旅及非差旅报销

SAP Travel OnDemand 董珊珊 | 个性化设置 | 帮助

差旅及费用

SAP Travel OnDemand 入门

 您有14项费用需要分配到费用报销单。

申请差旅审批	全部	
差旅申请 北京出差 17.12.2012 - 19.12.2012 北	申请报销差旅费用 申请报销非差旅相关的费用	5,530.00 CNY 批
费用报销单 北京出差 10.12.2012 - 13.12.2012 北京, 中国		 未提交

费用跟踪器 >>

未提交的费用

0.00 CNY

待支付的费用

0.00 CNY

日历

员工登录系统, 填写差旅申请

核心应用：计划差旅申请审批及差旅费用预算

差旅申请：北京出差

状态: 未提交 日期: 17.12.2012 - 19.12.2012 目的地: 北京, 中国 费用预算: 5,530.00 CNY

事由和日期

事由: * 北京出差

开始/结束日期: * 17.12.2012 19.12.2012

国家: 中国

城市: 北京

[编辑地址详细信息](#)

费用预算

航班	2,230.00	<input type="button" value="📄"/>	CNY
宾馆	1,200.00	<input type="button" value="📄"/>	CNY
租车	500.00	<input type="button" value="📄"/>	CNY
火车	0.00	<input type="button" value="📄"/>	CNY
其他	1,600.00	<input type="button" value="📄"/>	CNY

费用分配: 成本中心 A000K136001

[显示最近使用的分配](#)

[拆分费用](#)

审批人: 林红

添加备注: 出席行业解决方案交流活动

无注释历史记录

总预算费用: CNY

附件

在系统中输入差旅行程及费用预估，提交经理审批

核心应用：Manager可以通过各种方式进行差旅申请审批,对差旅费用进行事前管控

SAP Travel OnDemand 林红 | 个性化设置 | 帮助 | 电源

差旅申请: 北京出差

状态: 待审批 行程编号: 108 日期: 17.12.2012 - 19.12.2012 目的地: 北京, 中国 费用预算: 5,530.00 CNY

事由和日期

事由:	北京出差		费用分配:	成本中心	A000K136001
开始/结束日期:	17.12.2012	19.12.2012	审批人:	林红	
国家:	中国		出差人:	董珊珊	
城市:	北京		添加备注:	Approved	

费用预算

航班	2,230.00	CNY
宾馆	1,200.00	CNY
租车	500.00	CNY
火车	0.00	CNY
其他	1,600.00	CNY

总预算费用: CNY

14.12.2012 16:27 珊珊 董
出席行业解决方案交流活动

帮助中心

经理通过系统收到员工的差旅申请，审核批准

核心应用：与在线预订系统集成

The image shows a screenshot of the SAP Travel OnDemand web interface. At the top, there is a dark header with the text 'SAP Travel OnDemand' and a sub-header '差旅及费用'. Below this, a section titled 'SAP Travel OnDemand 入门' contains a warning icon and the message '您有14项费用需要分配到费用报销单。'. A table with the header '申请差旅审批' is visible, with a row for '费用报销单 Travel to BJ' dated '05.12.2012 - 07.12.2012'. A dropdown menu is open from the '全部' column, listing three options: '预订行程' (highlighted with a red box), '申请报销差旅费用', and '申请报销非差旅相关的费用'. In the foreground, a modal dialog box titled '登录在线预订工具' is displayed, featuring input fields for '用户名:' and '密码:', a '忘记密码?' link, and '确定' and '取消' buttons.

在**Cloud for Travel** 中通过集成的方式登录行程预定系统

核心应用：在线预订系统/行程管理系统集成

首頁

開始使用 ...

- ✈ 預訂行程
- 📁 旅程 (0)
- 👤 設定檔 
- 🔧 更多工具

航班 飯店 租車

來回 單程 多個目的地

依照時刻表訂購 依照價格訂購

確切日期 +/- 1 至 3 天

比較週遭機場。

寄件者: 出發:  離開

收件者: 返回:

在**SAP**在线预订引擎合作伙伴集成方案中输入行程的起止日期，查找合适的酒店及机票

核心应用：支持差旅费用报销及多级审批流程、支持附件图片与扫描、差旅费用可以分摊到成本中心、项目、订单等

Here you can manage your expenses.

Previous Expense | [Next Expense](#)

Expense Type: *

Amount:

Expense Date:

Vendor:

Location:

Country:

Cost Assignment:

Personal Expense:

Source:

Comments:

[Add an attachment from this expense report](#)

[Upload an attachment](#)

Vendor:

Location:

Country:

Cost Assignment: [Split Costs](#)

Personal Expense:

Source:

Comments:

TAXI RECEIPT

DATE: 8/22 AMOUNT: \$ 34.00

FROM: Orlando International Airport

TO: Hilton

\$1.00 surcharge on ALL trips from the Airport.

All tolls, surcharges, parking & entrance fees are the responsibility of the passenger.

C2010

原始发票可以通过图片的方式作为附件与系统的报销单一同提交

核心应用：与信用卡系统整合，进行费用提交

Status: Not Submitted Date: 08/22/2011 - 08/25/2011 Destination: Nashville, TN, United States Total: 1,390.33 USD


Submit Save More ▾

View: [Edit Report Details](#)



! You have 2 expenses to assign to an expense report

Show by Day | [Show by Category](#) Total Amount Requested: 1,390.33 USD Total Amount: 1,390.33 USD

Day 1: Monday, August 22, 2011

	Monday, August 22, 2011 AIRFARE: United Airlines	650.00 USD Edit Details
---	--	---

Day 2: Tuesday, August 23, 2011

	Tuesday, August 23, 2011 LUNCH	15.31 USD Edit Details
	Tuesday, August 23, 2011 DINNER: Nashville Dinner	34.78 USD

在系统的行程信息中直接点击进行核实并提交报销单据

核心应用：与后台ERP系统整合

费用报销单过账

您可以在这里管理数据和将费用报销单传输到会计。

显示 并查找 搜索 高级搜索

报表编号/版本	事由	员工姓名	公司代码编号	过账日期
205 - 1	西安出差	董 珊珊	1300	22.02.2013
155 - 1	维修服务	雷 安娜	1300	22.01.2013

过账详细信息 (205 - 1)

科目代码	费用分配	借方	贷方
213026 -董 珊珊			7,000.00 CNY
CN3 -<1CN3>	成本中心 -A000K136001 -中国销售团队 1	5,200.00 CNY	
CN1 -<1CN1>	成本中心 -A000K136001 -中国销售团队 1	1,800.00 CNY	
		7,000.00 CNY	7,000.00 CNY

费用报销提交后经过经理审批通过集成接口进入后台**SAP ERP**的财务系统进行后期财务处理及费用支付，系统可以设置成自动过账

核心应用：差旅花费商业智能分析

REPORTING ADMIN POSTINGS AUDITING APPROVALS TRAVEL & EXPENSES

This report gives an overview of total expenses of the company.

[Manage Report Settings](#)

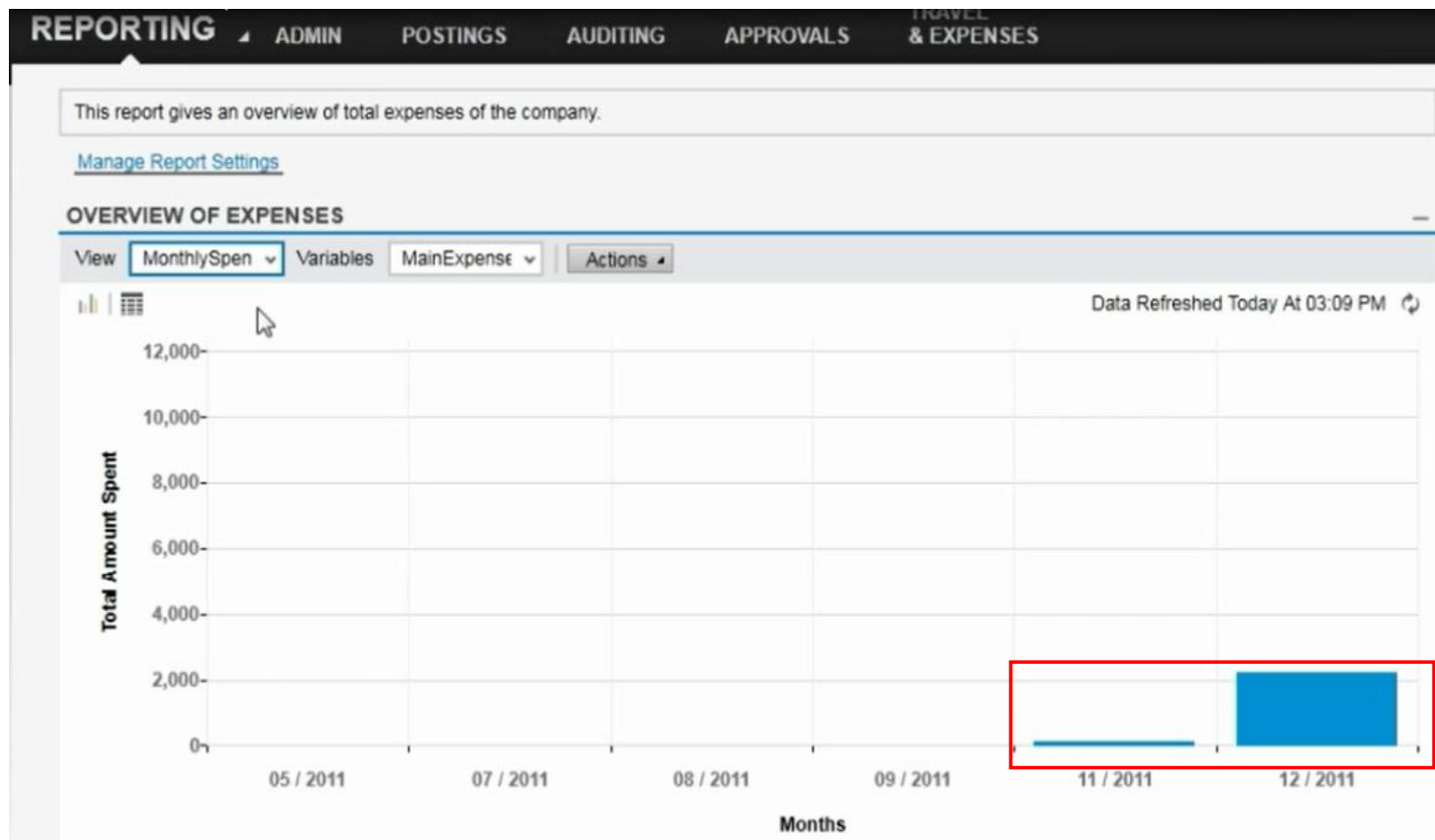
OVERVIEW OF EXPENSES

View Travelers Variables MainExpense Actions

Employee Name	Number of Trips	Average Trip Cost
Patricius Komarnicki	2	60 USD
Yong Cao	2	1,263 USD
Maximilian Muench	2	200 USD
Tonia Gartner	2	845 USD
Dan Shalit	2	1,411 USD
Hendrik Vordenbaeumen	2	455 EUR
Jiawei Cao	2	130 USD
Victor Zsasz	2	1,112 USD
Hans-Dieter Knoch	1	500 USD
Wolfgang Dittrich	1	500 USD
Hartmut Laser	1	300 USD
Alfred Pennyworth	1	99 USD
Harel Bear	1	155 USD
Tobias Dosch	1	300 USD

在系统运行本部门年度差旅花费报表

核心应用:通过SAP Travel Od内置BI分析部门差旅花费



以图表的方式显示月度部门花费统计

SAP 云计算差旅管理解决方案创新的实施方法

SAP Travel OnDemand Marcel Herrmann | 个性化设置 | 调整

编辑项目范围: 首次实施

1 国家和业务类型 2 实施范围 **3 方案范围设定** 4 问题 5 检查 6 确认

← 上一步 下一步 → 完成 取消 | 保存草稿

» 刷新

导出 | 显示方案范围变更 操作

方案范围设定元素	选择	冲突
▼ Travel OnDemand	<input checked="" type="checkbox"/>	
▼ 费用与报销管理	<input checked="" type="checkbox"/>	
■ 费用报告	<input checked="" type="checkbox"/>	
■ 差旅申请	<input checked="" type="checkbox"/>	
■ 行程计划	<input type="checkbox"/>	
■ 差旅及费用信	<input checked="" type="checkbox"/>	
■ 差旅及费用的	<input checked="" type="checkbox"/>	

详细信息: Travel OnDemand

总览 相关性 依赖关系 您的注释 SAP Store(0)

概述

Travel OnDemand 是一个完整的按需配置业务解决方案, 用于处理在多个国家的差旅及费用。该解决方案可灵活调整, 为贵组织提供支持。该解决方案提供符合差旅制度和规定的集成式差旅计划、预订和审批功能, 可与 SAP ERP Financials 和 SAP ERP Human Capital Management 集成, 使您可以充分利用财务流程, 从而更加快速地进行费用报销和费用管理。

系统内置完整的运营视图, 协助IT提出方案建议

SAP 云计算差旅管理解决方案创新的实施方法

SAP Travel OnDemand Marcel Herrmann | 个性化设置 | 调整 | 帮助 | 关闭

任务清单：首次实施

关闭

全部 | 准备 (已完成1/1) | **业务方案微调 (已完成34/56)** | 集成和扩展 (已完成0/4) | 测试 (已完成0/1) | 上线 (已完成0/3)

“业务方案微调”阶段结合了您需要按逻辑顺序完成的所有必选配置任务。此阶段使您可以在上线前检查预定义设置，并为选定范围输入附加设置来根据具体需要定制解决方案任务清单添加可选配置任务。

项目中的全部任务: 56 未处理任务: 22 任务: 34

显示 项目中的任务 并查找 搜索

分组方式 无 | 打开 | 更改状态 | 添加到项目 | 从项目中删除 | 操作

状态	名称	任务类型	项目中	所有者	注释	有前提条件	需要重复...	任务组	更改者	更改日期
⊖	新建国家版本	配置	是			否	否	Travel...	技术...	11-12-2012 17:30
✓	管理 ERP 科目和供应商	配置	是			否	否	Travel...	SAP ...	11-12-2012 23:00
✓	费用报告 - 奥地利	配置	是			否	否	Travel...	SAP ...	11-13-2012 00:00
✓	费用报告 - 澳大利亚	配置	是			否	否	Travel...	SAP ...	11-13-2012 07:00
✓	费用报告 - 巴西	配置	是			否	否	Travel...	SAP ...	11-13-2012 08:00
✓	费用报告 - 加拿大	配置	是			否	否	Travel...	SAP ...	11-13-2012 09:00
✓	费用报告 - 中国	配置	是			否	否	Travel...	SAP ...	11-13-2012 09:00
✓	费用报告 - 日本	配置	是			否	否	Travel...	SAP ...	11-13-2012 09:00

向导式的实施方法加快项目上线进程

SAP Cloud for Travel 适合于多种行业应用

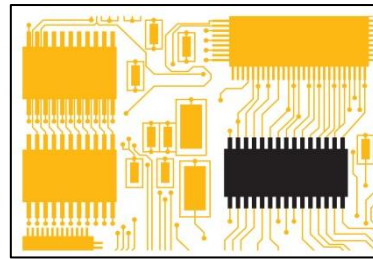
物流运输业



汽车及零部件



高科技



其它制造业



公共事业



制药



专业服务业





案例分享

SAP Cloud for Travel 案例分享

STULZ Air Technology Systems

企业有大量的经常出差的销售及现场服务工程师，是**Stulz**产生差旅费用的主要来源，**SAP**以差旅人员为中心便捷的差旅费用管理系统让他们的费用报销过程更轻松，特别是**SAP Travel OnDemand**系统与**SAP ERP**的有效集成以及对智能移动终端的支持使系统更加高效



“The decision to roll out SAP Travel OnDemand was not a difficult one for us,” said Thorsten Weiss, CFO, STULZ Air Technology Systems. “Our sales and service people are always on the go; they appreciate the clean, easy-to-use interface and, crucially, the ability to manage and view their expenses via tablet or smartphone will simplify their lives. Native integration to SAP ERP sealed the deal as it will help reduce costs and make the whole process more efficient.”

UST Global: 通过使用SAP Cloud for Travel 每年节省数百万美元差旅费用



Company

UST Global

Headquarters

Aliso Viejo, CA

Industry

Professional services

Products and Services

IT services and solutions

Employees

10,000

Web Site

www.ust-global.com

Partner

GetThere

www.getthere.com

The company's top objectives

- Eliminate delays in approval processes that lead to higher airfares
- Save money by enforcing travel policy when travel is booked and expense reports are created
- Reduce lost revenue from failure to charge billable travel to clients
- Better manage over 45,000 annual travel and expense transactions

The resolution

- Deployed the SAP® Travel OnDemand solution to better control trip approvals, online booking, receipt gathering, and reimbursements
- Integrated the GetThere online travel booking tool

The key benefits

- Ability to enter travel expenses anytime using a mobile device
- Better control of and visibility into travel budget, costs, and processes, resulting in significant cost savings
- Automation of billable customer travel expenses to help ensure accurate revenue reporting
- Fewer travel management team staff members required, allowing for reallocation to more value-added activities

"SAP Travel OnDemand reduces our travel expenses and makes booking and expense reporting and reimbursement so much easier."

Corby Brendle, Practice Director, UST Global

\$3.35 million

Overall annual savings with no reduction in travel volume

85%

Reduction in time to complete expense reports (US\$725,000 in annual savings)

\$1.45 million

Savings from online travel booking that enforces company policies

90%

Less time required for managers to approve expense reports (US\$500,000 in annual savings)



总结

- SAP 差旅管理解决方案可以视为SAP ERP的延伸，因为它**紧密集成了SAP ERP的财务与人力资源系统**，提供了整个费用报销流程的效率
- 这个解决方案完整支持了行程管理及费用管理两个端到端业务流程全生命周期，即**从计划和预订行程贯穿差旅费用获取及报销支付全过程**
- SAP Cloud for Travel 系统是SAP运营的**云模式应用软件**，可以有效降低IT投入及维护成本
- SAP差旅费用管理云计算解决方案具有高度易用性，**支持移动解决方案，快速实施且几乎不需客制化。**
- 该解决方案可以扩展至在线自助预订系统以及信用卡费用管理集成，支持企业未来进一步系统扩展
- SAP 差旅费用管理云计算解决方案除了与SAP ERP集成，更可以支持复杂的业务场景，如多级审批，覆盖多个国家和地区
- SAP在差旅管理自动化领域有超过25年的行业经验



Thank you

Contact information:

F name MI. L name

Title

Address

Phone number

© 2013 SAP AG or an SAP affiliate company. All rights reserved.

No part of this publication may be reproduced or transmitted in any form or for any purpose without the express permission of SAP AG. The information contained herein may be changed without prior notice.

Some software products marketed by SAP AG and its distributors contain proprietary software components of other software vendors.

National product specifications may vary.

These materials are provided by SAP AG and its affiliated companies ("SAP Group") for informational purposes only, without representation or warranty of any kind, and SAP Group shall not be liable for errors or omissions with respect to the materials. The only warranties for SAP Group products and services are those that are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services, if any. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty.

SAP and other SAP products and services mentioned herein as well as their respective logos are trademarks or registered trademarks of SAP AG in Germany and other countries.

Please see <http://www.sap.com/corporate-en/legal/copyright/index.epx#trademark> for additional trademark information and notices.

© 2013 SAP AG oder ein SAP-Konzernunternehmen. Alle Rechte vorbehalten.

Weitergabe und Vervielfältigung dieser Publikation oder von Teilen daraus sind, zu welchem Zweck und in welcher Form auch immer, ohne die ausdrückliche schriftliche Genehmigung durch SAP AG nicht gestattet. In dieser Publikation enthaltene Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

Einige der von der SAP AG und ihren Distributoren vermarkteten Softwareprodukte enthalten proprietäre Softwarekomponenten anderer Softwareanbieter.

Produkte können länderspezifische Unterschiede aufweisen.

Die vorliegenden Unterlagen werden von der SAP AG und ihren Konzernunternehmen („SAP-Konzern“) bereitgestellt und dienen ausschließlich zu Informationszwecken. Der SAP-Konzern übernimmt keinerlei Haftung oder Gewährleistung für Fehler oder Unvollständigkeiten in dieser Publikation. Der SAP-Konzern steht lediglich für Produkte und Dienstleistungen nach der Maßgabe ein, die in der Vereinbarung über die jeweiligen Produkte und Dienstleistungen ausdrücklich geregelt ist. Keine der hierin enthaltenen Informationen ist als zusätzliche Garantie zu interpretieren.

SAP und andere in diesem Dokument erwähnte Produkte und Dienstleistungen von SAP sowie die dazugehörigen Logos sind Marken oder eingetragene Marken der SAP AG in Deutschland und verschiedenen anderen Ländern weltweit. Weitere Hinweise und Informationen zum Markenrecht finden Sie unter <http://www.sap.com/corporate-en/legal/copyright/index.epx#trademark>.